

SOLICITUD DE LA PRESTACIÓN ECONÓMICA DURANTE EL EMBARAZO /LACTANCIA NATURAL

La cumplimentación defectuosa o incorrecta de este impreso podrá exigir su subsanación y, en tanto la misma no se produzca, demorará la tramitación de su solicitud. Antes de empezar a escribir, lea detenidamente todos los apartados.

Muy importante: La prestación económica que solicita no podrá reconocerse si previamente no le ha sido extendido por **umivale Activa** el certificado médico en el que se establezca la existencia del riesgo para el embarazo o la lactancia natural.

1. DATOS PERSONALES

Primer apellido		Segundo apellido		Nombre	
DNI/NIE/Pasaporte		E-mail		Teléfono	
				Código Postal	
Domicilio				Población	

2. MOTIVO DE LA SOLICITUD

<input type="checkbox"/> Riesgo durante el embarazo Fecha de suspensión del contrato ____/____/____ Fecha cese de actividad ____/____/____ (en caso de cuenta propia) Fecha probable de parto ____/____/____	<input type="checkbox"/> Riesgo durante la lactancia natural Fecha de suspensión del contrato ____/____/____ Fecha cese de actividad ____/____/____ (en caso de cuenta propia) Fecha probable de parto ____/____/____
En ambos casos, indique los puestos de trabajo o funciones compatibles con su estado que podría seguir desarrollando, así como las razones por las que el cambio no es posible:	
¿Se ha intentado adaptar las condiciones de su puesto de trabajo? ¿Se ha intentado reubicarla en otro puesto de trabajo?	<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No
ALEGACIONES:	

3. DATOS BANCARIOS (la solicitante declara ser titular de la cuenta)

Código IBAN (pagos en territorio nacional)													
CÓDIGO PAÍS	ENTIDAD			SUCURSAL			D.C.	Nº CUENTA					

DECLARO, bajo mi responsabilidad, que son ciertos los datos que consigno en la presente solicitud, manifestando, igualmente, que suscribo que se me reconozca la prestación riesgo durante el embarazo o lactancia natural, manifestando quedo enterado de la obligación de comunicar a **umivale Activa** cualquier variación de los datos en ella expresados que pudiera producirse en lo sucesivo.

MANIFIESTO, mi consentimiento para la aportación, consulta u obtención de copia de los datos de mi historial clínico, custodiado por los Servicios Públicos de Salud o centros concertados, así como para que mis datos de identificación personal y residencia puedan ser consultados, con garantía de confidencialidad, en el caso de acceso informatizado a dichos datos.

En _____, a _____ de _____ de 20__

Firma de la interesada

Nota: Este documento, junto con el resto de los que integran el expediente tramitado por umivale activa, podrá ser presentado por la Mutua ante la Inspección de Trabajo y Seguridad Social cuando se detecten contradicciones en las declaraciones y certificaciones aportadas, con objeto de que por parte de las misma se emita el informe previsto en el Real Decreto 295/2009, de 6 de marzo, sobre su confidencialidad o discrepancia en relación con las medidas adoptadas por la empresa o por la trabajadora autónoma.

Información sobre protección de datos personales:

Responsable: **umivale Activa** Mutua Colaboradora con la Seguridad Social nº 3. Avda. Reial Monestir de Poblet nº 20, CP: 46930, Quart de Poblet (Valencia). Contacto Delegado de Protección de Datos: dpd@umivale.es. **Finalidad y legitimación:** Facilitar la gestión administrativa, asistencial y económica de las prestaciones que le son propias en el ámbito de la Seguridad Social. Este tratamiento se realiza en el marco del cumplimiento de las obligaciones legales aplicables a **umivale Activa** en su condición de Mutua Colaboradora de la Seguridad Social. **Destinatarios:** Seguridad Social y organismos dependientes (INSS, ISM, TGSS, DGOSS). Juzgados y Tribunales. Entidades bancarias, cajas de ahorros y cajas rurales. Terceros proveedores de servicios que tienen acceso a los datos personales. **Derechos:** Podrá acceder, rectificar, suprimir, oponerse a determinados tratamientos, así como ejercer su derecho a la limitación del tratamiento, a la portabilidad y a no ser objeto de una decisión basada únicamente en tratamiento automatizado de sus datos. Por escrito, mediante solicitud dirigida a **umivale Activa**, Mutua Colaboradora con la Seguridad Social nº 3, Avda. Reial Monestir de Poblet nº 20, CP: 46930, Quart de Poblet (Valencia). Presencialmente, en cualquiera de nuestros centros. Remitiendo un correo electrónico a la siguiente dirección: dpd@umivale.es. **Información adicional:** Puede consultar toda la información adicional y detallada sobre la Protección de Datos en el siguiente enlace: <https://www.umivale.es/protecciondedatos>.

CERTIFICADO DE COTIZACIONES DE TRABAJADORA AUTÓNOMA

D/D^a _____ con DNI-NIE-TIE _____

que desempeña en la empresa el cargo de _____ CERTIFICA, que son ciertos los datos relativos a las circunstancias personales, profesionales y de cotización, que a continuación se consignan, a efectos de solicitar la prestación de:

Riesgo durante el embarazo Riesgo durante la lactancia natural (márquese lo que proceda)

1. DATOS DE LA TRABAJADORA AUTÓNOMA

Apellidos		Nombre	Número de la Seguridad Social
DNI - NIE		Teléfono	Cotización mensual
¿Es TRADE?			
<input type="checkbox"/> No	Fecha de alta de autónomo: ____/____/____		
<input type="checkbox"/> Sí	Tipo de contrato: <input type="checkbox"/> A tiempo completo <input type="checkbox"/> A tiempo parcial Fecha de inicio de la actividad laboral con el empleador: ____/____/____ Fecha prevista para la finalización del contrato de trabajo (en su caso): ____/____/____		
Fecha de interrupción de la actividad laboral: ____/____/____			

Bases de cotización de los tres meses anteriores a la fecha de inicio de la prestación o, en su defecto, del mismo mes

Año	Mes	Núm. Días cotizados	Base AT / EP

Observaciones

Nota: Deberá presentar fotocopia de último recibo abonado

En _____, a _____ de _____ de 20__

Firma de la trabajadora autónoma

Información sobre protección de datos personales:

Responsable: **umivale Activa** Mutua Colaboradora con la Seguridad Social nº 3. Avda. Reial Monestir de Poblet nº 20, CP: 46930, Quart de Poblet (Valencia). Contacto Delegado de Protección de Datos: dgd@umivale.es. **Finalidad y legitimación:** Facilitar la gestión administrativa, asistencial y económica de las prestaciones que le son propias en el ámbito de la Seguridad Social. Este tratamiento se realiza en el marco del cumplimiento de las obligaciones legales aplicables a **umivale Activa** en su condición de Mutua Colaboradora de la Seguridad Social. **Destinatarios:** Seguridad Social y organismos dependientes (INSS, ISM, TGSS, DGOSS). Juzgados y Tribunales. Entidades bancarias, cajas de ahorros y cajas rurales. Terceros proveedores de servicios que tienen acceso a los datos personales. **Derechos:** Podrá acceder, rectificar, suprimir, oponerse a determinados tratamientos, así como ejercer su derecho a la limitación del tratamiento, a la portabilidad y a no ser objeto de una decisión basada únicamente en tratamiento automatizado de sus datos. Por escrito, mediante solicitud dirigida a **umivale Activa**, Mutua Colaboradora con la Seguridad Social nº 3, Avda. Reial Monestir de Poblet nº 20, CP: 46930, Quart de Poblet (Valencia). **Presencialmente**, en cualquiera de nuestros centros. Remitiendo un correo electrónico a la siguiente dirección: dgd@umivale.es. **Información adicional:** Puede consultar toda la información adicional y detallada sobre la Protección de Datos en el siguiente enlace: <https://www.umivale.es/protecciondedatos>.

DECLARACIÓN DE SITUACIÓN DE LA ACTIVIDAD

(Cumplimentar para todas las trabajadoras Autónomas, salvo TRADE y las incluidas en SETA)

D/D^a _____ con DNI _____
con número de código de cuenta de cotización _____ y con domicilio
_____ número _____, localidad _____,
Código Postal _____ y Provincia _____ **DECLARA** bajo su responsabilidad que:

- Es titular de un establecimiento mercantil, industrial o de otra naturaleza: Sí No ⁽¹⁾
- Que dicho establecimiento tiene su domicilio social en _____
teléfono _____, que la actividad económica, oficio o profesión es la de
_____ y que, durante la situación de suspensión de la actividad por
 Riesgo durante el embarazo Riesgo durante la lactancia natural, queda en la siguiente situación: (marque con una "x" lo que proceda)

1. Gestionado por:

Familiar

D/D^a: _____

Núm. De Afiliación de la Seguridad Social: _____

Núm. Documento Nacional de Identidad: _____

Código de cuenta de cotización de la empresa : _____

Parentesco: _____

Empleado del establecimiento

D/D^a: _____

Núm. De Afiliación de la Seguridad Social: _____

Núm. Documento Nacional de Identidad: _____

Código de cuenta de cotización de la empresa: _____

Gestionado por otra persona

D/D^a: _____

Núm. De Afiliación de la Seguridad Social: _____

Núm. Documento Nacional de Identidad: _____

Código de cuenta de cotización de la empresa: _____

- 2. Cese temporal o definitivo en la actividad durante la situación de suspensión de la actividad del titular del establecimiento.
- 3. O por el contrario, declara que se encuentra incluido en el Régimen especial de trabajadores por cuenta propia o Autónomos en razón económica de _____ que tiene su domicilio en _____, teléfono _____.

En _____, a _____ de _____ de 20____

Firma

(1) Si se marca la casilla NO deberá cumplimentarse el punto 3.

Información sobre protección de datos personales:

Responsable: umivale Activa Mutua Colaboradora con la Seguridad Social nº 3. Avda. Reial Monestir de Poblet nº 20, CP: 46930, Quart de Poblet (Valencia). Contacto Delegado de Protección de Datos: dgd@umivale.es. **Finalidad y legitimación:** Facilitar la gestión administrativa, asistencial y económica de las prestaciones que le son propias en el ámbito de la Seguridad Social. Este tratamiento se realiza en el marco del cumplimiento de las obligaciones legales aplicables a umivale Activa en su condición de Mutua Colaboradora de la Seguridad Social. **Destinatarios:** Seguridad Social y organismos dependientes (INSS, ISM, TGSS, DGOSS). Juzgados y Tribunales. Entidades bancarias, cajas de ahorros y cajas rurales. Terceros proveedores de servicios que tienen acceso a los datos personales. **Derechos:** Podrá acceder, rectificar, suprimir, oponerse a determinados tratamientos, así como ejercer su derecho a la limitación del tratamiento, a la portabilidad y a no ser objeto de una decisión basada únicamente en tratamiento automatizado de sus datos. Por escrito, mediante solicitud dirigida a umivale Activa, Mutua Colaboradora con la Seguridad Social nº 3, Avda. Reial Monestir de Poblet nº 20, CP: 46930, Quart de Poblet (Valencia). **Presencialmente**, en cualquiera de nuestros centros. Remitiendo un correo electrónico a la siguiente dirección: dgd@umivale.es. **Información adicional:** Puede consultar toda la información adicional y detallada sobre la Protección de Datos en el siguiente enlace: <https://www.umivale.es/protecciondedatos>.