

DOCUMENTACIÓ NECESSÀRIA PER AL COBRAMENT DE LA PRESTACIÓ D'INCAPACITAT TEMPORAL

PER A TOTES LES PRESTACIONS

- Espanyols: DNI
- Estrangers: Passaport o, si escau, document d'identitat vigent al seu país i NIE exigít per l'Agència Estatal d'Administració Tributària a l'efecte de pagament
- Sol·licitud de pagament directe
- Comunicació de dades al pagador (model 145)

DOCUMENTACIÓ ESPECÍFICA

Règim general (0111)

Per a totes les sol·licituds tant de Contingències Comunes (CC) com de Contingències Professionals (CP): fotocòpia de la nòmina del mes anterior a la baixa mèdica (en cas de contracte a temps parcial, les nòmines dels tres mesos anteriors).

Per a les sol·licituds d'accident de treball és necessari que l'empresa comuniqui l'informe de l'accident pel Sistema Delt@ o Conta.

Documentació específica en cas de:

- Fi de la relació laboral**
 - CC/CP**→En cas d'acomiadament: Reconeixement de l'acomiadament improcedent amb acceptació de la liquidació per part del treballador, o acta de conciliació, en cas d'avinença, o sentència judicial. En cas d'expedient de regulació d'ocupació, còpia de l'expedient de regulació d'ocupació, amb segell d'entrada de l'Autoritat Laboral.
CC→Certificats d'empresa de cotitzacions dels 180 dies anteriors a l'extinció del contracte. Si l'últim contracte és inferior a 180 dies, cal aportar els certificats immediatament anteriors o, si no és possible, l'informe de bases de cotització de la Tresoreria General de la Seguretat Social.
- Incompliment empresarial.** En ambdues contingències:
 - Denúncia davant la Inspecció de Treball.
 - Declaració jurada signada per l'interessat que sol·licita la prestació.
 - Certificat de l'empresa especificant la data des de la qual l'interessat no percep la IT i no es practiquen deduccions a les assegurances socials; o bé, acta d'infracció de la Inspecció de Treball en què hi consti aquest incompliment.
- Exempció de pagament delegat.** En ambdues contingències:
 - Certificat d'empresa especificant la data a partir de la qual no s'efectuaran descomptes.
- Esgotament de termini (545 dies d'IT).** En ambdues contingències:
 - Fotocòpia de l'última nòmina, en què hi consti l'últim dia abonat per l'empresa.
- Disconformitat alta de l'INSS (art. 128 LGSS).** En ambdues contingències:
 - Certificat de l'empresa amb la data de reincorporació al lloc de treball.

DOCUMENTACIÓ NECESSÀRIA PER AL COBRAMENT DE LA PRESTACIÓ D'INCAPACITAT TEMPORAL

Artistes (0112) i professionals taurins (0114)

- Declaració d'activitats (TC4/6) i justificants d'actuacions (TC4/5) que no s'hagin presentat davant la Tresoreria General de la Seguretat Social.
 - La mútua sol·licitarà a la Tresoreria de la Seguretat Social l'informe que certifiqui la base reguladora de la IT referent a les bases de cotització dels 365 dies anteriors a la baixa mèdica.

Representants de comerç (0111)

- Fotocòpia de la nòmina del mes anterior a la baixa mèdica (en cas de contracte a temps parcial, les nòmines dels tres mesos anteriors).

Sistema empleats de la llar (0138)

- Certificat de l'ocupador o justificant de pagament del mes anterior a la baixa mèdica en què hi consti la base de cotització de l'empleat de la llar.

Sistema especial agrari (0163)

- Fotocòpia del document de cotització (TC2/8) del mes anterior a la baixa mèdica o, si es tracta d'un contracte fix discontinu, tres mesos anteriors a la baixa mèdica. Si no és possible, pot aportar un certificat d'empresa o les nòmines corresponents.
- Declaració del treballador en què certifiqui la inclusió en el Sistema d'Inactivitat (0161). En cas de cotitzar inactivitat, cal aportar els dos justificants anteriors a la baixa mèdica. En cas de no cotitzar inactivitat, cal fer-ho constar en aquest certificat.
- Per realitzar la cotització de la seva quota obrera: la mútua sol·licitarà a la seva empresa tots els mesos el certificat de jornades reals.
- Extinció contractual (només CC)**→Certificats d'empresa de cotitzacions dels 180 dies anteriors a l'extinció del contracte. Si l'últim contracte és inferior a 180 dies, cal aportar els certificats immediatament anteriors o, si no és possible, l'informe de bases de cotització i de jornades reals realitzades de la Tresoreria General de la Seguretat Social.

Treballadors autònoms (0521 i 825)

- Fotocòpia del butlletí de cotització del mes anterior a la baixa mèdica.
- Declaració de situació d'activitat.
- En cas d'aplaçament de deute, cal aportar la resolució de la Tresoreria General de la Seguretat Social que aprovi aquest aplaçament.
- CC→Informe de baixa mèdica
- CP→Informe d'accident tramitat per Delt@ o CoNTA

Règim especial del mar (treballador per compte d'altri grups 2 i 3)

- Mateixa documentació que el règim general

DOCUMENTACIÓ NECESSÀRIA PER AL COBRAMENT DE LA PRESTACIÓ D'INCAPACITAT TEMPORAL

Informació adicional sobre el pagament de la seva incapacitat temporal:

Terminis:

El pagament de la seva prestació s'efectuarà de l'1 al 5 de cada mes, sempre que compleixi els requisits següents:

- S'hagi presentat la documentació completa abans del dia del mes anterior marcat en el calendari adjunt (excepte pagaments per incompliment de l'obligació empresarial i sistema especial agrari).
- Les sol·licituds de pagament hauran d'estar completes, emplenades correctament i amb dades actualitzades, i cal comunicar a aquesta entitat qualsevol variació que puguin patir.
- Contingència comuna: Es podran presentar els informes de confirmació un cop al mes segons el calendari d'aquesta entitat establert amb aquest objectiu.
- El període de pagament dependrà dels informes de confirmació presentats de la seva baixa; qualsevol informe presentat amb posterioritat a la data indicada s'abonarà al mes següent.
- **Per als nous models d'informe de confirmació:** el pagament estarà condicionat a la data de la següent revisió mèdica.

Indicacions:

- El seu pagament estarà vinculat a l'atenció per la seva part, a les peticions d'informació, proves i citacions que puguin realitzar-li els serveis mèdics de la mútua, dins de les seves facultats de seguiment i control.
- La incompareixença injustificada als reconeixements mèdics establerts suposa la suspensió cautelar de la prestació econòmica que percep.
- Per a qualsevol dubte o consulta sobre la seva prestació, s'haurà d'adreçar a la direcció territorial d'aquesta mútua en què s'hagi tramitat la seva sol·licitud.